

報告事項(2) 令和元年度事業報告について

令和元年度事業報告

[平成31年4月1日~令和2年3月31日]

今年度は、平成から令和へと元号が変わる大きな節目の年でありました。そして、事務所の移転・統合から2年を経過し、女性委員会準備会(愛称:ブリエール会)の発足、本部事務所サロンのレイアウト変更など機能の充実を図りました。

本年度は、引き続いて、会員拡大運動及び就業開拓に係る事業所訪問活動を実施し基盤の拡大に努めてまいりました。しかしながら、令和2年に入ってから、新型コロナウイルスが世界的に猛威を振るいだし、我が国においても感染拡大防止対策が実施され、熊谷市では、施設利用の休止措置等が取られるなど予防対策が講じられました。当センターにおいても会員の就業の短縮や会議等の中止を余儀なくされるなど大きな影響があり、さらに、感染拡大を予防するための新しい生活様式への対応が必要となっています。

このような状況の中、事業実績につきましては、会員数は1,233人(前年度比-3.4%)、受託件数は5,055件(前年度比-8.5%)、就業延人員は119,927人日(前年度比-3.0%)となり、契約金額については、上半期は前年同期比1.0%の増加で推移しましたが、結果として545,791千円(前年度比-1.5%)と、いずれの項目も前年度を下回る結果となりました。

また、労働者派遣事業(シルバー派遣)につきましては、就業実人員は46人(前年度比+4.5%)、受注件数は63件(前年度比+11.1%)と堅調な伸びがみられ、就業延人員においては4,853人日(前年度比+31.1%)、契約金額は32,347千円(前年度比+35.3%)と、前年度を大幅に上回る結果となりました。

以下、主な事業と成果についてご報告いたします。

1 会員の拡大と人材の育成

- (1) 会員の入会促進の取り組みとして、「市報くまがや」に入会案内の記事を掲載し、広く市民に周知を図るとともに、入会説明会を毎月2回開催し、シルバー事業の魅力をPRしました。また、地区懇談会を活用して会員に周知を図り、専用チラシを全戸配布いたしました。
- (2) 人材の育成に向けた研修事業として、新入会員研修(毎月1回)、生活支援群研修(掃除実習、料理・子育て勉強会など)、接遇研修及びリーダー研修を開催し会員の資質向上を図りました。

2 就業機会の拡大

- (1) 就業開拓及び賛助会員の増強を目的とした、理事及び就業機会創出員による発注先への訪問活動を実施しました。（訪問件数：延べ92件）
- (2) 就業機会創出員による仕事の開拓・拡大を目的とした事業所及び家庭への訪問活動を実施しました。（訪問件数：延べ2,056件）
- (3) ワークシェアリングの推進及び未就業会員対策として、さくら祭・花火大会に伴う清掃業務を受注し就業機会の拡大を図りました。
- (4) 生活支援・子育て支援及び熊谷市から委託を受けている軽度生活援助事業の拡大に取り組み、受注件数の増加を図りました。
- (5) フレイル予防の取り組みである、「フレイル健康づくり教室」を広く市民を対象として開催しました。

3 安全・適正就業の推進

- (1) 安全・適正就業委員会及び推進員による就業現場の巡回パトロールを毎月実施し、会員の事故防止に対する安全・適正就業の意識向上を図りました。
- (2) 「シルバー熊谷」の安全・適正ニュースコーナーにおいて、標語の募集、入選作品の発表、推進大会の開催、事故発生状況、推進計画などの記事を掲載し、安全・適正就業に関する情報提供に努めました。また、事故防止対策及び熱中症対策などの周知を図りました。
- (3) 安全・適正就業推進大会を開催し、安全・適正標語の表彰及び「フレイル健康づくり講座」を実施するとともに大会宣言を採択し、センターを挙げて安全・適正就業の強化・推進に取り組みました。
- (4) 地区懇談会において、委員会活動内容、事故発生状況の報告、事故防止対策など、安全・適正就業について共通認識の向上を図りました。
- (5) 職群交流会等において、就業上の留意点、職群班ごとの課題等を議題とし、安全・適正就業についてディスカッションを行ないました。

4 組織の強化

(1) 総務部会

- ①「シルバー熊谷」を4回発行し、センター事業のPRを実施しました。また、毎月の新入会員研修において、「入会のしおり」の説明及び就業相談を実施しました。
- ②チラシの全戸配布、熊谷市産業祭への出店、ホームページの改訂等を実施し、広く市民にセンターのPRを行いました。

③会員のセンター事業への参加意識や交流を深めるため、地区ごとに懇談会を開催するとともに地域班会議を行いました。

(2) 事業部会

①就業開拓に係る企業訪問を実施するとともに、「空き家等管理業務」を実施しました。(除草、植木、片付け、見回り等：計89件)

②事業運営の重点課題である安全・適正就業について、安全・適正就業委員会及び職群委員会と連携し、事故防止対策、ワークシェアリングの推進、長期就業対策に取り組みました。

③職群交流会及び各種研修会を開催し、技能の向上及び課題の検討に取り組みました。

④シルバー派遣事業として、熊谷市や民間事業所からの受注を拡大しました。

(3) その他

①地区委員・地域班長、職群委員・職群班長等を対象としたリーダー研修を実施しました。

②シルバー事業に協力いただける賛助会員の拡大に取り組みました。

5 財政基盤の確立

センター運営にあたっては、財源の確保に努めるとともに収支相償に取り組みました。また、管理費及び事業費について適正かつ効率的に執行し、経費削減に努めました。

6 労働者派遣事業の推進

学校用務、安全用具商品管理、灯油販売、倉庫内作業などの仕事を受注し、就業機会の確保に努めました。

就業会員数 46名

就業延人員 4,853人日

契約金額 32,347千円

7 第2次中期基本計画の実施

29年度から5ヶ年の計画である「第2次中期基本計画」に位置付けた施策について、進捗状況の検証を行ないました。

8 ボランティア活動の推進

地域貢献活動として、除草・清掃等のボランティア活動を市内7ヶ所で行いました。

9 有料職業紹介事業の実施

有料職業紹介事業における、「臨時的かつ短期的又はその他の軽易な業務に係る雇用による就業」について、地域ニーズなどに関する調査を実施しました。令和元年度の実績はありませんでした。

1. 事業実施状況

(平成31年4月1日から令和2年3月31日まで)

(1) 総会

種別	月日、会場	主な内容
定時総会	1.6.25(火) 熊谷市立 文化センター 文化会館	<ul style="list-style-type: none"> ・報告事項 <ul style="list-style-type: none"> (1)平成30年度監査報告について (2)平成30年度事業報告について (3)平成30年度補正予算報告について (4)令和元年度事業計画について (5)令和元年度収支予算について (6)配分金規約の一部改正について ・議 事 <ul style="list-style-type: none"> 議案第1号 平成30年度決算の承認について 議案第2号 定款の一部変更について 議案第3号 役員16名の選任について

(2) 理事会

回	月日、会場	主な内容
第1回	31.4.25(木) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・令和元年度定時総会の議案について ・会報誌編集員の謝金支給について ・ボランティア計画について ・新入会員の承認について
第2回	1.5.23(木) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・平成30年度補正予算(案)について ・(公社)熊谷市シルバー人材センター定款の一部変更(案)について ・役員候補者16名の選任について ・令和元年度定時総会の議案について ・新入会員の承認について
第3回	1.6.25(火) 熊谷市立 文化センター 文化会館	<ul style="list-style-type: none"> ・理事長、副理事長及び専務理事の選定について
第4回	1.6.27(木) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・各部会の構成について ・会員視察研修について ・新入会員の承認について
第5回	1.7.25(木) 本部事務所 会議室	<ul style="list-style-type: none"> ・消費税増税に伴う見積基準単位数の改定について ・賛助会員の協賛について ・会員親睦会について ・理事の競業取引及び利益相反取引について ・新入会員の承認について

回	月日、会場	主な内容
第6回	1.8.29(木) 決議の省略	・新入会員の承認について
第7回	1.9.26(木) 本部事務所 会議室	・就業開拓及び賛助会員の訪問計画について ・第15回熊谷市産業祭出店について (シルバー人材センター事業普及啓発促進事業) ・見積基準単位数の改定について ・業務執行状況報告について ・新入会員の承認について
第8回	1.10.24(木) 本部事務所 会議室	・上半期の事業報告について ・第15回熊谷市産業祭出店について (シルバー人材センター事業普及啓発促進事業) ・特定費用準備資金(車輛運搬具積立資産)の取崩しについて ・新入会員の承認について
第9回	1.11.28(木) 本部事務所 会議室	・下半期の事業推進について ・女性委員会準備会(内規)について ・新入会員の承認について
第10回	1.12.19(木) 本部事務所 会議室	・地区懇談会について ・固定資産の処分について ・新入会員の承認について
第11回	2.1.23(木) 本部事務所 会議室	・貸倒損失の清算処理について ・正職員給与規程の改正について ・新入会員の承認について
第12回	2.2.27(木) 本部事務所 会議室	・事務局長の給与等に関する規程の一部改正(案)について ・再雇用職員就業規則の一部改正(案)について ・令和元年度決算見込について ・令和元年度補正予算(案)について ・令和2年度事業計画(案)について ・令和2年度収支予算(案)について ・新入会員の承認について
第13回	2.3.26(木) 決議の省略	・令和2年度事業計画(案)について ・令和2年度収支予算(案)について ・退会会員について

(3) 監査

	月日、会場	主な内容
定期 監査	1.5.20(月) 本部事務所 会議室	・平成30年度業務及び会計監査

(4) 専門部会、委員会

項 目	実 施 日 等
・総務部会(4回) 会報誌編集員会議(15回) シルバー熊谷発行 (4回/第106、107、108、109号) ブリエール会議(4回)	7/18、10/10、12/16、3/10 4/22、6/5、8/6、27、9/12、19、26、10/18、 11/6、21、12/5、1/23、2/10、20、3/3 7/31、10/31、1/1、3/31 1/16、2/7、3/2、3/30
・事業部会(1回) 職群委員会等合同会議(1回)	7/31 11/22
・安全・適正就業委員会(1回) 委員会及び推進員合同会議(3回) 巡回パトロール(14回) 安全・適正標語の募集 安全・適正就業推進大会 (標語表彰、フレイル健康づくり講座、大会宣言) 埼シ連 安全就業推進大会 埼シ連 安全・適正就業研修	12/17 8/1、10/30、12/17、3/16(中止) 4/24、5/22、6/26、7/24(2回)、8/28(2回)、 9/25(2回)、10/23、11/27、12/18、1/29、 2/26、3/25(中止) 7/31 1/30 (勤労会館) 7/9 (県民活動総合センター) 9/20 (県民活動総合センター)
・地区委員会(2回)	7/16 (江南勤労福祉センター:熊谷花火大会清掃) 3/3 (江南勤労福祉センター:さくら堤清掃)

(5)地域班・職群班活動

項 目	実 施 日 等	
・地区懇談会 第1地区 第2地区 第3地区 第4地区 第5地区 第6地区 第7地区 第8地区 第9地区 第10地区 第11地区	2/14 2/20 2/17 2/6 2/12 2/18 2/5 2/25 2/13 2/13 2/28	(荒川公民館) (緑化センター) (婦人児童館) (緑化センター) (大幡公民館) (別府公民館) (さくらめいと会議室) (大里コミュニティセンター) (妻沼勤労福祉会館) (妻沼勤労福祉会館) (江南公民館)
・地域班会議 第1地区(1～5班) 第2地区(1、2、3、6班) 第2地区(4、5班) 第3地区(1～6班) 第4地区(1、2、3、7班) 第4地区(4、5、6、8班) 第5地区(1～6班) 第6地区(1、2、3班) 第6地区(4、5、6班) 第6地区(7、8、9班) 第7地区(1班) 第7地区(2班) 第7地区(3班) 第7地区(4班) 第7地区(5班) 第7地区(6班) 第8地区(1～8班) 第9地区(1～10班) 第10地区(1～10班) 第11地区(1～6班)	9/14 9/21 9/14 9/1 10/3 10/9 5/15 10/17 10/5 11/15 9/28 10/12 10/5 9/21 10/20 9/15 7/17 9/20 9/20 7/13	(荒川公民館) (緑化センター) (佐谷田公民館) (婦人児童館) (肥塚公民館) (成田公民館) (大幡公民館) (新堀公民館) (玉井公民館) (別府公民館) (三尻公民館) (籠原公民館) (籠原公民館) (熊谷文化創造館) (大麻生公民館) (大麻生公民館) (吉岡公民館) (妻沼勤労福祉会館) (妻沼勤労福祉会館) (江南農業総合センター)

項 目	実 施 日 等
・職群交流会	
第1群(管理群)	3/13(中止) (勤労会館)
第2群(技能群)	2/20 (勤労会館)
第3群(屋内作業群)	2/26 (勤労会館)
第4群(屋外作業群)	2/26 (勤労会館)
第5群(実務指導群)	12/19 (本部事務所)
第6群(生活支援群)	11/20 (勤労会館)

(6) 普及啓発活動

項 目	実 施 日 等
・理事等による事業所等訪問	11/5～11/21 (賛助会員協賛依頼及び就業開拓) 計92件
・就業機会創出員による就業開拓活動	4月=179件、5月=167件、6月=175件、7月=159件、 8月=161件、9月=158件、10月=154件、11月=211件、 12月=190件、1月=177件、2月=168件、3月=157件 計2,056件
・市報くまがや記事掲載	4月号 (会員募集、パソコン教室) 7月号 (夏休みおさらい教室) 11月号 (会員募集)
・PRチラシの全戸配布(市報同時配布)	2月号 (会員募集、受注促進)
・熊谷市産業祭出店	11/16、17 (熊谷スポーツ文化公園)

(7) 研修事業等

項 目	実 施 日 等
・新入会員研修(11回)	4/9、5/14、6/11、7/9、8/13、9/10、10/8、 11/12、12/10、1/14、2/10、3/10(中止)
・生活支援群オリエンテーション(11回)	4/16、5/21、6/18、7/16、8/20、9/17、10/15、 11/19、12/17、1/21、2/18、3/17(中止)

(8)その他の活動

項 目	実 施 日 等
・入会説明会 本部事務所(12回) 妻沼事務所(12回)	4/12、5/10、6/14、7/12、8/9、9/13、10/11、 11/8、12/6、1/10、2/14、3/13 4/10、5/8、6/12、7/10、8/14、9/11、10/9、 11/13、12/4、1/8、2/12、3/11
・入会受付 本部事務所(12回) 妻沼事務所(11回)	4/19、5/17、6/21、7/19、8/16、9/20、10/18、 11/15、12/13、1/17、2/21、3/19 4/17、5/15、6/19、7/17、8/21、9/18、10/16、 11/20、12/11、1/15、2/12、3/18(中止)
・ボランティア活動 本部事務所 1、4地区 " 2、3地区 " 5地区 " 6、7地区 大里事務所 8地区 妻沼事務所 9、10地区 江南事務所 11地区	7/22 (コミュニティひろば/清掃) 7/23 (コミュニティひろば/清掃) 7/8 (中央公園/清掃) 7/3 (別府沼公園/除草・清掃) 7/17 (大里総合グラウンド/除草・清掃) 5/11 (妻沼行政センター/除草・清掃) 11/9 (妻沼聖天山/清掃) 7/13 (江南農業総合センター/除草・清掃)

2 令和元年度事業実績

別表(1) 月別事業実績表

①受託事業

項目 月別	会 員 数			受 託 件 数				就 業 人 員		契 約 金 額			
	男	女	計	公共	民間	個人	計	実人員	延人員	配分金	事務費	その他	計
平成31年 4月	人 925	人 370	人 1,295	件 191	件 276	件 245	件 712	人 873	人日 9,809	円 38,531,395	円 2,732,315	円 1,456,295	円 42,720,005
令和元年 5月	925	371	1,296	27	49	338	414	854	10,331	41,578,030	2,877,105	1,913,267	46,368,402
6月	928	376	1,304	23	54	349	426	847	10,227	41,323,223	2,807,620	2,117,309	46,248,152
7月	921	375	1,296	27	57	377	461	839	10,854	44,299,255	3,005,151	2,406,060	49,710,466
8月	922	378	1,300	29	78	291	398	890	10,247	40,957,139	2,963,691	2,062,869	45,983,699
9月	927	378	1,305	26	75	408	509	841	10,561	43,598,247	2,960,452	2,767,346	49,326,045
10月	929	378	1,307	33	107	396	536	843	10,570	45,037,036	3,172,383	2,570,093	50,779,512
11月	922	375	1,297	22	75	413	510	859	10,555	44,152,575	3,093,415	2,111,639	49,357,629
12月	916	373	1,289	17	47	375	439	841	10,102	42,543,210	3,070,371	1,830,472	47,444,053
令和2年 1月	917	372	1,289	18	23	191	232	804	8,934	35,985,882	2,588,185	1,100,502	39,674,569
2月	912	369	1,281	24	24	180	228	789	8,791	35,469,454	2,340,972	1,280,404	39,090,830
3月	878	355	1,233	9	25	156	190	795	8,946	35,666,356	2,285,293	1,136,172	39,087,821
元年度	878	355	1,233	446	890	3,719	5,055	1,050	119,927	489,141,802	33,896,953	22,752,428	545,791,183
30年度	914	363	1,277	466	993	4,065	5,524	1,066	123,604	495,814,608	34,284,254	24,225,300	554,324,162
差引	△ 36	△ 8	△ 44	△ 20	△ 103	△ 346	△ 469	△ 16	△ 3,677	△ 6,672,806	△ 387,301	△ 1,472,872	△ 8,532,979

②派遣事業

項目 年度	会 員 数			受 注 件 数				就 業 人 員		契 約 金 額		
	男	女	計	公共	民間	個人	計	実人員	延人員	会員賃金	手数料等	計
元年度	-	-	-	24	39	0	63	46	4,853	25,326,569	7,020,764	32,347,333
30年度	-	-	-	24	32	0	56	44	3,701	18,903,498	5,002,367	23,905,865
差引	-	-	-	0	7	0	7	2	1,152	6,423,071	2,018,397	8,441,468

別表(2)

令和元年度機関別受託状況 (契約金額)

単位:円

①受託事業

月別	区分	公共	民間	個人	計
平成31年					
	4月	7,450,660	29,772,027	5,497,318	42,720,005
令和元年					
	5月	8,214,690	30,120,743	8,032,969	46,368,402
	6月	8,331,618	29,581,027	8,335,507	46,248,152
	7月	8,994,172	31,692,837	9,023,457	49,710,466
	8月	9,168,204	29,897,018	6,918,477	45,983,699
	9月	8,736,121	30,728,946	9,860,978	49,326,045
	10月	9,781,095	30,367,156	10,631,261	50,779,512
	11月	8,695,234	29,069,799	11,592,596	49,357,629
	12月	8,668,208	28,551,553	10,224,292	47,444,053
令和2年					
	1月	7,644,903	26,219,900	5,809,766	39,674,569
	2月	8,875,812	25,262,000	4,953,018	39,090,830
	3月	7,669,370	27,475,197	3,943,254	39,087,821
元年度		102,230,087	348,738,203	94,822,893	545,791,183
30年度		113,171,851	341,425,562	99,726,749	554,324,162
差引		△ 10,941,764	7,312,641	△ 4,903,856	△ 8,532,979

②派遣事業

年度	区分	公共	民間	個人	計
元年度		12,795,211	19,552,122	0	32,347,333
30年度		12,564,167	11,341,698	0	23,905,865
差引		231,044	8,210,424	0	8,441,468

3 令和元年度会員状況

(1) 会員登録状況

単位：人

性別	31年	元年										2年			計
	3月末	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
男	914	11	0	3	△ 7	1	5	2	△ 7	△ 6	1	△ 5	△ 34	878	
女	363	7	1	5	△ 1	3	0	0	△ 3	△ 2	△ 1	△ 3	△ 14	355	
計	1,277	18	1	8	△ 8	4	5	2	△ 10	△ 8	0	△ 8	△ 48	1,233	

(2) 会員男女別年齢状況

性別	年齢	60未満	60～64	65～69	70～74	75～79	80以上	計	平均年齢
	男		0	29	196	350	208	95	878
女		0	17	78	137	88	35	355	72.5
計		0	46	274	487	296	130	1,233	72.7
%		0.0	3.7	22.2	39.5	24.0	10.6	100	-

(最高年齢 男性90歳 女性86歳)

(3) 地区別男女別就業状況(1日以上就業したもの)

単位：人

種別	性別	地区											計
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
会員数	男	40	80	61	96	119	90	81	75	78	95	63	878
	女	19	43	35	47	38	36	31	26	33	27	20	355
	計(A)	59	123	96	143	157	126	112	101	111	122	83	1,233
就業会員数	男	34	64	54	76	104	78	67	61	67	82	56	743
	女	21	35	28	39	33	30	25	22	32	23	19	307
	計(B)	55	99	82	115	137	108	92	83	99	105	75	1,050
就業率(%) (B) / (A)		93.2	80.5	85.4	80.4	87.3	85.7	82.1	82.2	89.2	86.1	90.4	85.2

(4) 職群別就業延人員内訳表

単位：人日

項目 年月	技術群	技能群	事務群	管理群	折衝 外交群	一般 作業群	サービス 群	その他	計
平成31年 4月	48	473	35	2,561	98	5,537	1,057	0	9,809
令和元年 5月	50	557	31	2,614	95	5,855	1,129	0	10,331
6月	38	641	26	2,573	96	5,737	1,116	0	10,227
7月	34	818	38	2,643	100	6,008	1,213	0	10,854
8月	46	510	33	2,631	108	5,873	1,046	0	10,247
9月	33	715	32	2,610	95	5,862	1,214	0	10,561
10月	38	808	49	2,655	97	5,722	1,201	0	10,570
11月	48	1,188	39	2,607	94	5,424	1,155	0	10,555
12月	55	936	47	2,559	92	5,206	1,207	0	10,102
令和2年 1月	36	590	30	2,451	94	4,699	1,034	0	8,934
2月	40	583	74	2,425	91	4,528	1,050	0	8,791
3月	15	405	32	2,412	96	4,978	1,008	0	8,946
元年度	481	8,224	466	30,741	1,156	65,429	13,430	0	119,927
30年度	581	8,936	499	31,634	1,106	67,042	13,805	1	123,604
差引	△ 100	△ 712	△ 33	△ 893	50	△ 1,613	△ 375	△ 1	△ 3,677
契約金額(円) 元年度	1,275,791	72,011,633	1,901,623	162,994,100	6,219,252	259,989,795	41,398,989	0	545,791,183
契約金額(円) 30年度	1,154,911	77,922,858	2,379,596	160,324,773	6,127,561	264,803,725	41,608,812	1,926	554,324,162
契約金額(円) 差引	120,880	△ 5,911,225	△ 477,973	2,669,327	91,691	△ 4,813,930	△ 209,823	△ 1,926	△ 8,532,979

4 安全・適正就業委員会報告

安全・適正就業委員会では、「事故・クレームゼロ」を目標として掲げ推進計画を策定しました。シルバー事業において、会員が健康で安全に活動するための重要な計画です。

令和元年度の事故発生件数は、傷害事故1件(前年比-1件)、賠償事故6件(前年比+2件)、合計7件と、前年度より若干増加しました。

引き続き、組織一丸となって、目標達成に向けての取り組みをよろしくお願いいたします。

令和元年度 傷害事故発生状況 1件

発生年月日	男	女	年齢	地域	職群	就業者	途中	入院	通院	事故発生状況	傷害状況
元. 7. 10	○		68	本部	商品管理	○			○	商品管理作業に就業中、コンテナに指を挟んだ。	左手中指ヒビ

令和元年度 賠償責任事故発生状況 6件

発生年月日	男	女	年齢	地域	職群	就業者	事故発生状況	損害状況
元. 7. 3	○		72	妻沼	除草	○	大型草刈機で作業中、飛び石により、自動車ガラスを破損した。	軽トラック フロントガラス破損
元. 7. 5	○		72	妻沼	除草	○	大型草刈機で作業中、草の中の分電ボックスを破損した。	分電ボックス破損
元. 7. 29	○		79	妻沼	除草	○	大型草刈機で作業中、飛び石により、家屋の窓ガラスを破損した。	窓ガラス破損
元. 9. 7	○		77	本部	屋外作業	○	カート整理作業に就業中、カートが買い物客の自動車に当たった。	左後フェンダー 擦り傷
元. 9. 30	○		70	妻沼	除草	○	刈払い作業に就業中、飛び石により、自動車ガラスを破損した。	軽トラック リアガラス破損
元. 10. 16	○		79	妻沼	除草	○	大型草刈機で作業中、飛び石により、自動車ガラスを破損した。	自動車リアガラス 破損